



«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Наблюдательного Совета

ТИПОВОЙ КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ
Товарищества с ограниченной ответственностью «Западно-Казахстанский Высший медицинский колледж»

г. Уральск, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

ГЛАВА 2. ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

ГЛАВА 3. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ДЕЛОВЫХ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ

ГЛАВА 4. ПРАВИЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ

ГЛАВА 5. КОРПОРАТИВНАЯ КУЛЬТУРА

ГЛАВА 6. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, МЕНТОРОВ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ.

ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1. Настоящий Кодекс деловой этики (далее-Кодекс) Товарищества с ограниченной ответственностью «Западно-Казахстанский высший медицинский колледж» (далее - Товарищество) разработан в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом и иными внутренними документами Товарищества и представляет собой свод правил и принципов.

2. Кодекс является документом, регламентирующим этическую сторону взаимодействия Товарищества со всеми заинтересованными лицами, этические нормы корпоративных отношений, а также механизмы влияния этических норм на повседневную деятельность Товарищества и его работников.

3. Положения Кодекса распространяются на Обучающихся, на Должностные лица и на всех работников Товарищества вне зависимости от занимаемой должности.

4. Исполнительный орган Товарищества несет ответственность за создание условий открытости и ответственности, в которой Обучающиеся, Работники Товарищества воздерживаются и активно реагируют от совершения незаконных действий.

5. Первейшей обязанностью каждого Обучающегося, Работника Товарищества является следование этическим нормам, установленным в Товариществе, и соблюдение моральных норм.

6. Для поддержания этических норм на должном уровне Обучающиеся, Работники берут на себя ответственность за их соблюдение в Товариществе и установление самых высоких стандартов для самих себя.

7. Целью Кодекса является:

1) закрепление основополагающих ценностей, принципов и правил которыми руководствуются все Должностные лица, Обучающиеся, и Работники Товарищества в своей деятельности как при принятии стратегически важных решений, так и в повседневных ситуациях;

2) развитие единой Корпоративной культуры в Товариществе, основанной на высоких этических стандартах поведения для поддержания в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности;

3) единообразное понимание и исполнение норм Кодекса всеми Обучающимися, Работниками вне зависимости от занимаемой должности;

4) содействие повышению эффективности механизмов корпоративного управления Товарищества и его успешному взаимодействию с Заинтересованными лицами;

5) повышение и сохранение доверия к Товариществу со стороны государства и делового сообщества путем применения лучшей практики делового поведения.

8. Кодекс применяется вместе с иными внутренними документами Товарищества и отражает деятельность Обучающихся, Должностных лиц и

Работников Товарищества в части соблюдения норм и принципов деловой этики и делового поведения.

9. Перечень указанных в Кодексе норм и принципов не является исчерпывающим и может быть уточнен, изменен или дополнен Наблюдательным Советом Товарищества в случае возникновения определенных предпосылок или обстоятельств.

10. Все Должностные лица, Обучающиеся, Работники и партнеры Товарищества имеют право на честное и справедливое отношение, независимо от расы, языка, политических и религиозных убеждений, половой, национальной и культурной принадлежности. Дискриминация и притеснение любого рода противоречат данному Кодексу и составляют неприемлемое поведение. Если будет установлено, что Обучающиеся, Должностное лицо или Работник притесняет или относится с пристрастием к партнеру или другому Работнику, то в отношении него Товариществом будут приняты меры дисциплинарного воздействия.

11. Товарищество ценит в своих работниках и их работе:

1) ориентированность на достижение стратегических целей Товарищества;

2) профессионализм и стремление к повышению своего профессионального уровня;

3) инициативность и активность при исполнении должностных обязанностей;

4) дисциплинированность и ответственность;

5) взаимную поддержку между работниками;

6) оказание содействия молодым специалистам Товарищества.

12. Деятельность Товарищества основана на отношениях Товарищества и всех Заинтересованных лиц, которые построены на соблюдение требований Деловой этики и правил поведения. Соблюдение взаимных обязательств – необходимое условие конструктивной работы.

13. В Кодексе используются следующие понятия и термины:

Единственный участник - уполномоченный орган соответствующей отрасли – областное управление здравоохранения акимата Западно-Казахстанской области;

Деловая этика - совокупность этических принципов и норм делового поведения, которыми руководствуются в своей деятельности Товарищество, его Должностные лица и Работники;

Должностное лицо - Член Наблюдательного совета и/или руководство Товарищества;

Заинтересованное лицо - это физическое или юридическое лицо с которым Товарищество вступило или намерено вступить в договорные отношения, а также лица причастные к сделкам, связанным с Товариществом.

Законодательство - совокупных нормативных правовых актов Республики Казахстан, принятых в установленном порядке;

Обучающийся – лицо, обучающееся в организации образования, реализующей образовательные программы технического и профессионального, после среднего и высшего образования;

Конфликт интересов - ситуация, при которой происходит столкновение личных интересов работника Товарищества его обязанностей по отношению к Товариществу и в которой личная заинтересованность Работника Товарищества и влияет или может повлиять на беспристрастное исполнение им своих должностных обязанностей;

Корпоративная культура - специфические для Товарищества ценности и принципы, этические нормы деловых взаимоотношений, нормы поведения;

Корпоративный конфликт - разногласие или спор, которые возникли между Единственным участником и органами Товарищества либо разногласие или спор между органами Товарищества, которые приводят или могут привести к одному из следующих последствий:

- нарушение норм действующего законодательства, Устава или внутренних документов Товарищества, прав Единственного участника;

- иски к Товариществу, его органу управления или по существу принимаемых решений.

Социальная ответственность - выполнение добровольно принятых на себя обязательств, отвечающих взаимным интересам Товарищества, государства и общества;

Работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Товариществом и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору;

Урегулирование корпоративных конфликтов – осуществление комплекса процедур, направленных на предупреждение или разрешение корпоративных конфликтов.

ГЛАВА 2. ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

14. Товарищество принимает и следует требованиям настоящего Кодекса во взаимоотношениях с Единственным участником, государственными органами, Обучающегося, Должностными лицами и Работниками Товарищества, партнерами, другими Заинтересованными лицами и Товарищества в целом, как для принятия стратегически важных корпоративных решений, так и в повседневных ситуациях, с которыми сталкиваются Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества.

15. Основополагающими корпоративными ценностями, на основе которых формируется деятельность Товарищества, являются порядочность, надежность, и профессионализм его работников, эффективность их труда, взаимовыручка, уважение друг к другу, к заинтересованным лицам и Товарищества в целом.

16. основополагающие корпоративные принципы Товарищества:

1) **Компетентность и профессионализм** – работники Товарищества должны обладать соответствующим образованием, опытом работы, умением принимать взвешенные и ответственные решения. Товарищество создает для своих Обучающихся, Работников условия для повышения уровня профессиональных знаний и навыков, реализации профессиональных, творческих способностей, развития потенциала и возможности карьерного роста;

2) **Патриотизм** - возложенное на Товарищество высокое доверие со стороны государства и его Социальная ответственность порождают чувство патриотизма и стремление способствовать развитию системы здравоохранения;

3) **Прозрачность** – Товарищество стремится к максимальной прозрачности, открытости и надежности информации о Товариществе, его достижениях и результатах деятельности. Товарищество стремится честно, своевременно информировать Единственного участника и партнеров о состоянии дел, повышать прозрачность и доступность информации на основе улучшения качества отчетности и учета в соответствии с законодательством Республики Казахстан. В тоже время, Товарищество следит за неразглашением информации и сведений, составляющих коммерческую и служебную тайны;

4) **Ответственность и добросовестность** - Товарищество ответственно и добросовестно относится к взятым обязательствам, установленным требованиями законодательства Республик Казахстан, договорных отношений, обычаям делового оборота и морально-нравственным принципам. Товарищество осознает свою Социальную ответственность перед государством;

5) **Честность и порядочность** - основа деятельности Товарищества и его деловой репутации. Товарищество не допускает конфликта между личными интересами и профессиональной деятельностью. Обман, умалчивание и ложные заявления не совместимы со статусом Обучающихся, Должностного лица, Работника Товарищества;

6) **Уважение личности** - основной принцип, которым должны руководствоваться Обучающиеся, Должностное лицо, Работник Товарищества, независимо от его должности, места учебы, работы, выполняемых служебных и трудовых обязанностей. Взаимное соблюдение принципа уважения личности обязательно в равной мере как для Обучающиеся, Должностных лиц в отношении Работников, так и для Работников в отношении Должностных лиц.

ГЛАВА 3. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ДЕЛОВЫХ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ

3.1. Обучающиеся, Должностные лица и работники Товарищества

17. Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества должны:

1) уважительно относиться к государственным символам Республики Казахстан и к корпоративной символике Товарищества;

2) соблюдать общепринятые морально-этические нормы, уважительно относиться к государственному языку и другим языкам, традициям и обычаям всех народов;

3) прилагать все усилия для высокопрофессиональной работы, бережно относиться к имуществу Товарищества, рационального и эффективно использовать его;

4) своим отношением к работе и поведением способствовать созданию устойчивой и позитивной обстановки в коллективе;

5) быть вежливыми и корректными;

6) быть нетерпимыми к безразличию и грубости;

7) оказывать поддержку и помощь коллегам;

8) быть внимательными к чужому мнению;

9) обеспечивать единство слова и дела. Выполнять обещания;

10) не скрывать/ признавать свои ошибки;

11) вести себя так, чтобы не допускать ситуации, в которой возможно возникновение Конфликта интересов, ни в отношении себя (или связанных с собой лиц), ни в отношениях других;

12) действовать профессионально в пределах своей компетенции;

13) своевременно предоставлять друг другу достоверную информацию, без нарушения норм конфиденциальности и с учетом требований внутренних документов Товарищества;

14) неукоснительно соблюдать профессиональную субординацию;

15) не допускать и пересекать обсуждение медицинских проблем в присутствии пациентов и их родственников;

16) внимательно изучить, понять и добросовестно следовать требованиям Кодекса и в случае согласия заполнить соответствующую форму - подтверждение (приложение к настоящему Кодексу);

17) нести ответственность за принятые на себя обязательства;

18) при исполнении должностных обязанностей руководствоваться интересами Товарищества, а не личными отношениями или персональной выгодой;

19) оказывать содействие при проведении расследовании по вопросам нарушения принципов деловой этики и правил поведения;

20) поддерживать чистоту и порядок на своем рабочем месте, а также хранить все рабочие материалы в надлежащем состоянии.

18. Должностные лица Товарищества обязаны:

1) принимать управленческие решения на принципах прозрачности и беспристрастности с учетом основополагающих ценностей и принципов Кодекса;

2) нести предусмотренную действующим законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Товарищества ответственность за реализацию задач, поставленных перед ними;

3) личным примером показывать приверженность требованиям Кодекса и поощрять их соблюдение;

4) уделять время созданию корпоративного духа среди подчиненных, сплочению коллектива в команду, объединенную общей миссией, ценностями и принципами Товарищества;

5) ставить четкие задачи Обучающемуся, Работникам и при необходимости, сопровождающиеся максимально точными инструкциями;

6) обеспечить открытый и постоянный доступ к информации, необходимой Работникам для выполнения своей работы;

7) консультировать и наставлять работников;

8) не допускать принижения статуса Обучающийся, Работника Товарищества ни при каких условиях.

19. Должностные лица и Работники Товарищества за исполнение своих функциональных обязанностей не вправе принимать:

1) вознаграждение от юридических и физических лиц в виде денег, услуг и в иных формах;

2) подарки или услуги от юридических и физических лиц. Зависимых от них по работе, за исключением символических знаков внимания в соответствии с общепринятыми нормами вежливости и гостеприимства или при проведении протокольных и иных официальных мероприятий.

20. Руководство Товарищества должно создавать такие условия работы в Товариществе, которые исключают агрессию, дискриминацию, запугивание и устрашение. Любой Обучающийся, Работник, столкнувшийся с подобным явлением, имеет право сообщать об этом своему непосредственному руководителю, для разрешения подобных конфликтов.

3.2. Уполномоченный орган

21. Взаимоотношения с уполномоченным органом основаны на принципах прозрачности, подотчетности и ответственности в соответствии с требованиями Законодательства, Устава, и иных внутренних документов Товарищества. Товарищество четко соблюдает установленные процедуры в отношениях с уполномоченным органом.

22. Порядок обмена информацией между Товариществом и уполномоченным органом регулируется законодательством Республики Казахстан, Уставом и внутренними документами Товарищества.

3.3. Деловые партнеры

23. Взаимодействие Товарищества с деловыми партнерами осуществляется на принципах взаимной выгоды, прозрачности и полной ответственности за принятые на себя обязательства в соответствии с условиями договоров на принципах законности, честности и эффективности.

24. Товарищество соблюдает условия договоров с деловыми партнерами и выполняет свои обязательства по отношению к ним.

25. Товарищество не допускает в своей деятельности предоставления деловым партнерам необоснованных льгот и привилегий.

3.4. Взаимоотношения Товарищества

26. Товарищество осуществляет взаимоотношения с Организациями в соответствии с Законодательством, Уставом, внутренними документами Товарищества, соглашениями, а также уставами Организаций.

3.5. Общественность

27. Товарищество осознает свою социальную ответственность перед общественностью.

28. Товарищество рассматривает себя как неотъемлемый элемент общественной среды, в которой она работает и с которой она стремится наладить прочные отношения, основанные на принципах уважения, доверия, честности и справедливости.

29. Товарищество стремится:

1) оказывать положительное влияние на решение социально значимых вопросов;

2) служить обществу, поддерживать программы, направленные на повышение уровня профессиональных знаний и образования, других социальных программ;

3) создавать новые рабочие места и повышать профессиональную квалификацию работников, когда это экономически выгодно и целесообразно;

4) к установлению конструктивных отношений с организациями (общественными, неправительственными и другими) в целях совершенствования общественных отношений, улучшения окружающей среды и обеспечения безопасности жизни.

30. Товарищество берет на себя обязательство отказываться от сотрудничества с юридическими и физическими лицами с сомнительной репутацией.

31. Товарищество поддерживает инициативы по охране экологии и окружающей среды.

32. Товарищество осуществляет благотворительную деятельность в различных формах, уделяя особое внимание поддержанию проектов, содействующих укреплению мира, дружбы и согласия между народами.

33. Товарищество содействует развитию системы образования, науки, культуры, искусства, просвещения, а также духовному развитию личности.

ГЛАВА 4. ПРАВИЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ

34. Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества не должны использовать Товарищество и его репутацию, коммерческую и служебную тайны с целью личного обогащения или обогащения других лиц.

35. Недопущение Конфликта интересов является важным условием для обеспечения защиты интересов Товарищества, его Должностных лиц, Работников и уполномоченного органа. Все Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества несут ответственность за принятие прозрачных, своевременных и адекватных решений, свободных от Конфликта интересов.

36. Деловое поведение Обучающиеся, Должностных лиц и Работников Товарищества во взаимоотношениях с подчиненными, партнерами, конкурентами, исключает противопоставление одних другим и предполагает:

- 1) Вежливость;
- 2) Непредвзятость и доброжелательность;
- 3) Уважение во взаимоотношениях;
- 4) Неразглашение информации, относящейся к коммерческой, профессиональной и служебной тайнам Товарищества;
- 5) Верность своему слову;
- 6) Поддержание собственной деловой репутации, отказ от участия в распространении, напрямую либо через третьих лиц, заведомо ложной и непроверенной информации;
- 7) В ситуации Конфликта интересов- достижение разрешения споров путем конструктивных переговоров;
- 8) Безопасность пациентов.

Конфиденциальная информация

37. Конфиденциальной информацией Товарищества признается информация, отнесенная к таковой в соответствии законодательством Республики Казахстан, внутренними документами Товарищества. Работники Товарищества должны заботиться о предотвращении несанкционированного доступа и разглашения конфиденциальной информации третьим лицам и иным Работникам, не имеющим право доступа к ней, а также не допускать потери или уничтожения данных.

38. Обучающимся, Должностным лицам и Работникам Товарищества запрещается разглашать коммерческую и служебную тайны, за исключением случаев, когда требование о предоставлении данной информации установлено

внутренними документами Товарищества, при работе с конфиденциальной информацией.

39. Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества должны строго придерживаться требований внутренних документов Товарищества, при работе с конфиденциальной информацией.

40. Коррупционные и другие противоправные действия.

Товарищество прилагает все усилия для недопущения коррупционных и других противоправных действий с целью получения или сохранения неоправданных выгод и преимуществ, как со стороны Заинтересованных лиц, так и со стороны Обучающихся, Должностных лиц и Работников Товарищества.

Непосредственная обязанность по противодействию коррупции возлагается на Должностных лиц Товарищества.

Работники Товарищества обязаны доводить до сведения руководства о ставших им известными случаях коррупционных правонарушений.

ГЛАВА 5. КОРПОРАТИВНАЯ КУЛЬТУРА

41. Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества должны вносить вклад в развитие корпоративной культуры Товарищества, соблюдая и понимая требования настоящего Кодекса и предупреждая его нарушение.

42. Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества должны формировать корпоративный дух и поддерживать соблюдение требований Кодекса собственным примером.

5.1. Внешний вид и этика ведения переговоров

43. Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества должны строго придерживаться норм делового стиля в выборе одежды, обуви, прически в период исполнения служебных обязанностей.

44. В Товариществе установлены требования к соблюдению определенной формы: юноши должны носить коротко стриженные волосы, гладко выбриты, девушки – аккуратные прически, волосы собраны. Находиться в учебных комнатах, коридорах и на учебных базах в полной медицинской форме с бейджиком, установленного образца, колпак, при себе иметь студенческий билет.

45. Строго запрещается: Ношение религиозной одежды, открытие моельных комнат и использование религиозных атрибутов;

46. Приходить в колледж в шортах, майках, сланцах, спортивной форме, кроме уроков физической культуры и спортивных мероприятий;

47. Медицинская этика требует от медицинского работника не только соблюдения правил личной гигиены, но и приличия. Одежда должна быть не только чистой, но и удобной для выполнения работы. Она не должна

раздражать больных чрезмерной яркостью или вычурным покроем. Духи или одеколон нужно употреблять в умеренном количестве, и только те из них, которые обладают нерезким запахом. Скромность и умеренность в употреблении косметики и ношении различных украшений диктуются самим характером деятельности медицинского работника.

48. Умение Обучающихся, Должностных лиц и Работников вести переговоры с другими Работниками и деловыми партнерами, в том числе по телефону, способствует созданию благоприятного впечатления о Товариществе в целом. Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества должны корректно и уважительно разговаривать во время ведения переговоров, в том числе телефонных. Деловые переговоры должны вестись в спокойном, вежливом тоне.

49. Отвечая на внутренний или внешний звонок, необходимо быть предельно вежливым и доброжелательным, давать четкую и полную информацию. Также при разговоре по телефону необходимо помнить, что в одном помещении могут находиться другие Обучающиеся, Работники и следует бережно относиться к их работе и не отвлекать их внимания громким разговором. При участии в совещании, необходимо выключать сотовые телефоны либо установить на беззвучный режим.

5.2. Корпоративные праздники

50. Одним из важных элементов в формировании корпоративной культуры является проведение праздничных мероприятий в коллективе.

51. Все Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества могут принимать участие в корпоративных развлекательных либо спортивных мероприятиях. Так же могут сами вносить предложения по проведению мероприятий, целью которых будет повышение корпоративного духа среди Работников.

52. К традиционным корпоративным праздникам относятся – День рождения Предприятия, Новый год, Международный женский день, День медицинского работника, День Конституции, День Независимости и другие официальные праздники, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

53. Внутри Товарищества все Обучающиеся, Работники собираются в конференц-зале или в ином месте на территории Товарищества, представители руководства Товарищества выступают с поздравлениями, отмечают особо отличившихся в работе, в учебе грамотами и т.д.

54. В случае празднования Товарищества коллектив может выезжать за город, на природу, где структурными подразделениями готовятся музыкальные номера, танцы, игры. В отдельных случаях, по инициативе руководства, приглашаются члены семьи Работников.

5.3. Безопасность, охрана труда и защита окружающей среды

55. Товарищество обеспечивает безопасность условий труда для своих

Обучающихся, Работников, соблюдает охрану и защиту окружающей среды, обеспечивает соответствие деятельности требованиям законодательства Республики Казахстан в этой области. Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества обязаны неукоснительно следовать стандартам и правилам в области техники безопасности и охраны труда.

56. Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества беречь окружающую среду и минимизировать воздействие на нее, например, экономить энергию, минимизировать использование бумажных носителей.

57. Товарищество следует принципам защиты охраны окружающей среды и внедряет энергосберегающие технологии, безотходное производство, вторичное использование отходов. С этой целью Товарищество может учитывать данные факторы при принятии инвестиционных решений или заключений соглашений с поставщиками.

5.4. Связь с общественностью

58. Товарищество следит за соблюдением высоких этических стандартов в отношении с общественностью и средствами массовой информации. Товарищество не допускает распространения недостоверной информации, сокрытия и/или искажения фактов в публичных выступлениях Должностных лиц, в своих информационно-рекламных материалах или других мероприятиях по связям с общественностью.

59. Правом публично выступать, комментировать события Товарищества или делать какие-либо заявления от имени Товарищества в средствах массовой информации, включая Интернет, вправе только уполномоченные на это Должностные лица и Работники Товарищества.

60. При выступлении от имени Товарищества Обучающиеся, Должностные лица и Работники обязаны соблюдать общепринятые нормы профессионального поведения и деловой этики, распространять только достоверную информацию, а также не допускать разглашения конфиденциальной информации.

61. Обучающимся, Должностным лицам и Работникам Товарищества не следует публично выражать свое мнение по вопросам служебной деятельности и деятельности Товарищества в общем, если оно:

- 1) не соответствует основным направлениям деятельности Товарищества;
- 2) раскрывает конфиденциальную информацию;
- 3) содержит неэтичные высказывания в адрес Обучающихся, Должностных лиц Товарищества.

ГЛАВА 6. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, МЕНТОРА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

62. Преподаватель должен уважать права студента и курсанта. Принимая

профессиональные решения, преподаватель-ментор должен исходить из соображений блага для обучающегося.

63. Преподаватель не должен получать вознаграждение за направление к нему обучающегося, либо получение платы или иного вознаграждения из любого источника за направление обучающегося в определенное лечебное учреждение, к определенному специалисту или назначение определенного вида обучения.

64. Преподаватель не должен выполнять действие, способное ухудшить физическое или психологическое состояние обучающегося.

65. Профессиональное заключение преподавателя о стоянии знаний обучающегося должно основываться исключительно на результатах педагогической оценки и анализа и (или) проведенного обучения.

66. С целью повышения знаний обучающегося преподаватель должен использовать свой профессиональный опыт и потенциал. Если необходимое обучение выходит за уровень возможностей он должен обратиться к более компетентным коллегам.

67. Преподаватель может отказаться от обучения обучающегося или курсанта, когда между ними нет взаимного доверия, если педагог некомпетентен или не располагает необходимыми для проведения обучения возможностями и опытом. В подобных случаях педагог должен порекомендовать обучающемуся другого специалиста.

68. Педагог должен уважать честь и достоинство обучающегося и его семьи, относиться к нему и его семье доброжелательно.

69. Педагог должен оказывать педагогическую помощь обучающемуся независимо от возраста, материального положения, пола, расы, национальности, вероисповедания, социального происхождения, политических взглядов, гражданства и других немедицинских факторов.

70. Преподаватель, ментор несет ответственность за процесс обучения.

6.1. Взаимоотношение преподавателей

71. Преподаватели обязаны с уважением относиться друг к другу, а также к другому персоналу, соблюдать профессиональную этику.

72. Преподаватели, обучающие студентов и молодых специалистов, своим поведением, отношением к исполнению своих обязанностей должны быть примером и демонстрировать приверженность настоящему Кодексу.

73. Преподаватели должны пропагандировать здоровый образ жизни, через средства массовой информации, быть примером для молодых специалистов и соблюдать общественные и профессиональные этические нормы.

74. Профессиональные замечания в адрес коллеги должны быть аргументированными, сделаны в неоскорбительной форме, желательно в личной беседе.

75. Преподаватель-Ментор не вправе публично ставить под сомнение

профессиональную квалификацию другого ментора или каким-либо иным образом его дискредитировать.

Преподаватели - Менторы могут давать советы и оказывать помощь в трудных клинических случаях менее опытным коллегам в корректной форме.

6.2. Взаимоотношение ментора с обучающимися

76. Менторы должны с уважением относиться к обучающимся, не допускать игнорирования его мнения по состоянию здоровья пациента и назначенному лечению. В случае если с обучающимися при проведении назначенных процедур допускаются ошибки, менторы должны делать замечания в доброжелательной и корректной форме и не в присутствии пациентов.

77. Обучающийся вправе получить пояснение у ментора по не ясным записям в истории болезни, листе назначения и т.д. и при необходимости указывать на несоответствие информации.

78. Обучающийся должен знать и соблюдать права пациента, санитарные правила, технику безопасности, инструкции к применению медицинской техники и лекарственных препаратов.

79. Обучающийся не должен навязывать свои религиозные и политические побуждения.

80. Обучающийся может обратиться к ментору за советом во всех сложных случаях диагностики и лечения.

81. Обучающийся не должен пренебрежительно высказываться о менторах, распространять слухи и сплетни о «врачебных ошибках» или неправильно назначенном лечении.

82. Ментор должен налаживать и укреплять уважительное отношение к обучающимся и не должен относиться к ним с позиции собственного превосходства.

83. Ментор может содействовать повышению профессиональных знаний и навыков обучающихся.

84. Обучающийся должен избегать вредных привычек и не допускать исполнения обязанностей в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, соблюдать правила личной гигиены.

6.3. Взаимоотношение обучающегося с пациентом на лечебных базах.

85. Запрещается в присутствии больных обсуждать поставленный диагноз, подвергать сомнению правильность проводимого лечения, а также обсуждать заболевания соседей по палате.

86. Перед тяжелыми болезненными процедурами обучающийся должен разъяснить в доступной форме значение, необходимость их для успешного лечения и снять психоэмоциональное напряжение.

87. Обучающийся должен сохранять сдержанность, спокойствие и

тактичность при выполнении лечебных процедур и своих функциональных обязанностей.

88. Обучающийся, ухаживающий за тяжелобольными пациентами, должен разъяснять правильность выполнения процедур.

89. Обучающийся должен беседовать только в пределах своей компетенции (не имеет право рассказывать о симптомах, о прогнозе заболевания).

90. Обучающийся должен выполнять врачебные назначения своевременно и профессионально.

91. Обучающийся должен немедленно информировать врача о внезапных изменениях в состоянии больного.

92. Обучающийся должен выяснить в тактичной форме все нюансы при возникновении сомнений в процессе выполнения врачебных назначений в отсутствие больного.

93. Более опытные работники среднего медицинского персонала могут делиться своим опытом с менее опытными работниками среднего медицинского персонала.

94. Обучающийся должен оказать компетентную помощь пациентам независимо от их возраста или пола, характера заболевания, расовой или национальной принадлежности, религиозных или политических убеждений, социального или материального положения или других различий.

95. Обучающийся должен уважать право пациента на участие в планировании и проведении лечения.

96. Обучающийся не должен проявлять высокомерие, пренебрежительное отношение или унижительное обращение к пациентам.

97. Обучающийся не вправе навязывать пациенту свои моральные, религиозные, политические убеждения.

98. При установлении очередности оказания медицинской помощи нескольким пациентам, обучающийся должен руководствоваться только медицинскими критериями, исключая какую-либо дискриминацию.

99. Обучающийся не должен безучастно относиться к действиям третьих лиц, стремящихся нанести вред пациенту.

100. Производя медицинские вмешательства, чреватые риском, обучающийся обязан предусмотреть меры безопасности, снижения риска возникновения угрожающих жизни и здоровью пациента осложнений.

101. Обучающийся может информировать родственников пациента о состоянии здоровья только по согласованию с лечащим врачом.

102. Обучающийся должен уважать право пациента или его законного представителя (при лечении несовершеннолетнего и-или граждан, признанных судом недееспособными) соглашаться на любое медицинское вмешательство или отказаться от него.

103. Обучающийся в меру своей квалификации должен разъяснить последствия отказа от медицинской процедуры.

105. Обучающийся должен сохранять в тайне от третьих лиц доверенную

или ставшую известной в силу исполнения профессиональных обязанностей информацию о состоянии здоровья пациента, диагнозе, лечении, прогнозе его заболевания, а также о личной жизни пациента.

106. Обучающийся не вправе распространять конфиденциальную информацию о клиентах, в каком бы виде она ни хранилась.

107. Обучающийся может при необходимости помогать коллегам, а также оказывать содействие в лечебном процессе.

108. Обучающийся должен помогать пациенту выполнять программу лечения, назначенную лечащим врачом.

109. Обучающийся должен постоянно повышать свою квалификацию и принимать участие в научной исследовательской деятельности.

6.4. Раскрытие информации работниками Товарищества

110. Публикации педагогического характера, выступления преподавателей на научных форумах, просветительская деятельность в прессе, на радио и телевидении должны быть безупречными в этическом плане, также ограничиваться объективной научно-практической информацией и не содержать элементов недобросовестной конкуренции, рекламы и саморекламы.

111. При обращении представителей средств массовой информации, общественных и иных организаций преподавательский состав имеют право, в рамках своей компетенции:

1) предоставить теоретическую информацию по тому или иному обучению;

2) проинформировать о положениях нормативно-правовых документов в сфере здравоохранения и порядке их применения на практике;

3) проинформировать о вышестоящих организациях, медицинских обучающих учреждениях, технологиях обучения;

4) предоставить с согласия руководителя имеющуюся статистическую информацию по отделению, учреждению;

5) предоставить информацию о применяемых в отделении, учреждении технологиях обучения;

6) предоставить информацию санитарно-эпидемиологического характера.

6.5. Порядок сбора и рассмотрения сведений о нарушении Кодекса деловой этики и иных внутренних документов Товарищества

112. В случае выявления нарушения Обучающимися, Должностными лицами и Работниками Товарищества утвержденных норм деловой этики, норм законодательства и внутренних документов Товарищества, секретарем Наблюдательного совета формируются материалы для дальнейшего направления на рассмотрение и принятие решения в надлежащие органы

Товарищества, к компетенции которых относится разрешение таких обращений по существу.

113. Заинтересованные лица могут сообщать своему непосредственному руководителю или секретарю Наблюдательного совета, о незаконных и неэтичных действиях Обучающихся, Должностных лиц и Работников Товарищества.

114. Секретарь Наблюдательного совета, приняв обращение к рассмотрению, обязан:

1) разъяснить способы и средства, которые заявитель вправе использовать для защиты своих прав и/или устранения нарушения норм деловой этики и принятых в нарушении норм деловой этики решений и/или действий (бездействия);

2) передать обращение в надлежащие органы Товарищества, к компетенции которых относится разрешение таких обращений по существу.

115. Результаты рассмотрения и принятые решения сообщаются секретарем Наблюдательного совета обратившемуся лицу в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения Наблюдательным Советом или Руководителем Товарищества.

116. Обучающиеся, Должностные лица и секретарь Наблюдательного совета гарантируют конфиденциальность рассмотрения сведений о нарушении положений Кодекса, норм законодательства и внутренних документов. Права обратившегося лица не должны ущемляться.

117. В полномочия секретаря Наблюдательного совета не входит проведение служебного расследования.

Контрольные меры

118. Обучающиеся, Должностные лица и работники Товарищества обязаны строго придерживаться требований Кодекса и сообщать в письменной форме о любых нарушениях требований Кодекса. Любая ситуация, ведущая к нарушению прав должностных лиц и работников, должна рассматриваться в соответствии с нормами законодательства и внутренних документов Товарищества.

119. Обучающиеся, Должностные лица Товарищества для достижения стратегических целей Товарищества принимают деловые решения с учетом основополагающих ценностей и принципов деловой этики, и несут полную ответственность за реализацию задач, поставленных перед ними.

120. Секретарь Наблюдательного совета Товарищества согласно своей компетенции обязан реагировать на проблемы, связанные с нарушением требований Кодекса, посредством проведения консультаций с соответствующими структурными подразделениями/органами Товарищества с предоставлением им необходимых сведений. Действия по даче консультаций может быть оформлено, в письменном виде.

121. Товарищество поощряет Обучающихся, Работников, готовых к открытому обсуждению Кодекса, и положительно относится к любым конструктивным предложениям по его совершенствованию.

122. По вопросам касательно разъяснений требований кодекса и/или возникшим в ходе работы этическим вопросам, а также по фактам нарушений требований Кодекса, коррупционных и других противоправных действий Обучающиеся, Должностные лица и Работники Товарищества, а также деловые партнеры и заинтересованные лица вправе обращаться к секретарю Наблюдательного совета.

123. От Обучающегося, Работника требуется точное описание всех инцидентов и причин, относящихся к конфликтам интересов, нарушения законодательства и внутренних документов. В данном контексте докладывающий Обучающийся, Работник не должен считаться разрушителем взаимного доверия. Это является проявлением лояльности Обучающегося, Работника по отношению к Товариществу и не является подрывом солидарности в Товариществе. Обучающийся, Работник обязан сообщать достоверные и точные сведения, и не должен скрывать подозрительные факты или обстоятельства, и признаки любых незаконных действий такого рода.

ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

47. Соблюдение норм настоящего Кодекса является обязательным для всех Обучающихся, Должностных лиц и работников Товарищества. Нарушение норм настоящего Кодекса влечет ответственность в установленном законодательством порядке.

48. Наблюдательный Совет Товарищества в целях актуализации и совершенствования пересматривает и совершенствует требования настоящего Кодекса, анализирует, в какой мере они реализуются на практике, а также при необходимости, вносит в него изменения и/или дополнения с учетом предложений и рекомендаций от преподавателей, организации по самоуправлению обучающихся, кураторов, заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Кодекс Деловой этики доводится до сведения Обучающихся и Работников посредством рассылки по структурным подразделениям.

Приложение
к Кодексу деловой этики

Форма-подтверждение

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы внимательно изучили, поняли и обязуетесь добросовестно следовать принципам деловой этики и правилам поведения, установленным Кодексом деловой этики.

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с момента начала исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в Предприятии в течении срока исполнения трудовых обязанностей в Предприятии хранится в личном деле каждого работника Предприятия.

Подтверждение

(Пожалуйста, заполните настоящую форму, отметив соответствующие ячейки, подпишите и направьте в структурное подразделение курирующее кадровую работу).

1.	Я подтверждаю, что изучил и понял Кодекс деловой этики Предприятия
2.	Я обязуюсь добросовестно следовать принципам деловой этики и правилам поведения, установленным Кодексом деловой этики Предприятия
3.	Я согласен, по крайней мере, один раз в год в течение срока исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в Предприятии подтверждать, что я изучил, понял и обязуюсь следовать принципам деловой этики и правилам поведения, установленным Кодексом деловой этики Предприятия

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Дата «__» _____ 20__ г.
