



МАТРИЦА ПЛАНИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАПАДНО-КАЗАХСТАНСКОГО ВЫСШЕГО МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Наименование планируемой деятельности	Ответственные за			Сроки			Требования нормативных документов		Форма завершения, наименование документа
		разработку	согласование	утверждение	подготовки и согласования	утверждения	действия	внешних	внутренних	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Руководящий процесс										
1.1	Перспективное планирование	Зам ПП по развитию и ПО	Заместители ПП	Председатель правления	20.12	04.01.	3 года	+	+	Стратегический план развития ЗКВМК на 2022-2026 г.г;
1.2	Деятельность Педагогического Совета	Зам ПП по научной и УР	Зав.уч.мет.отд	Председатель правления	28.08	31.08	уч.год	+	+	План заседаний Педагогического Совета
1.3	Оперативное планирование	ЗПП		Председатель правления	28.08	31.08	уч.год	+	+	Годовой план рук.подразделения
1.4	Планирование системы менеджмента качества	Эксперт по качеству	ЗПП по разв. и ПО ЗПП по научной УР ЗДПП по УВР ЗПП по УПО Рук. по АХР Гл. бухгалтер Зав.уч.мет.отд	Председатель правления	28.08	01.09	уч.год	+	+	План и цели по качеству
1.5	Повышение квалификации	Зав.уч.метод.отд д. методист	ЗПП по научной и УР	Председатель правления	28.08	31.08	уч.год	+	+	План ПК ПС ЗКВМК на учебный год
1.6	Деятельность Учебно-	ЗПП по СР и	Управление	Председатель	10.01	15.01	уч.год	+	+	Календарный план

	клинического центра	ПО	здрав.ЗКО	правления						работы УКЦ
1.7	Деятельность кадровой службы	Зав.отд кадров	ЗПП по научной и УР	Председатель правления	04.01.	5.01	1 год	+	+	План работы отдела кадров
1.8	Трудоустройство выпускников	ЗПП по УПО	Зав. отделением	Председатель правления	12.06	01.10	уч.год	+	+	Прогнозный план предварительного трудоустройства
2. Учебно-методический процесс										
2.1	Деятельность Методического Совета	Зав.уч.мет отд.	ЗПП по научной и УР	Председатель правления	31.08	01.09	уч.год	+	+	План заседаний Методического Совета
2.2	Планирование учебного процесса	ЗПП по научной и УР	Зав.отд.	Председатель правления	26.08.	31.08	уч.год	+	+	График учебного процесса. Рабочий учебный план.
2.3	Составление графиков по специальности, УППи ПП	ЗПП по научной и УР ЗПП по УПО	Зав.уч.част.	Председатель правления	26.08.	31.08	уч.год	+	+	Графики учебных занятий по группам, УПП и ПП
2.4	Планирование учебных занятий	Зав.уч.частью	ЗПП по научной и УР ЗПП по УПО	Председатель правления	за неделю до семестра	за неделю до семестра	семестр	+	+	Расписание учебных занятий
2.5	ИА и выпуск специалистов	Завед. Отд.	НЦНЭ	Председатель правления	за 40 дней до Итоговой аттестаций	за 30 дней до ИГА	период ИГА	+	+	Расписание итоговой аттест.
2.6	Деятельность методического кабинета	Методист	Зав.уч.мет отд.	Председатель правления	26.08.	01.09	уч.год	+	+	План работы учебно-методического отдела
2.7	Аттестация персонала ППС	Зав.уч.мет.отд методист, зав.отдел кадров	ЗПП по научной и УР	Председатель правления	26.08.	01.09.	1 год	+	+	График аттестации ПС
3. Воспитательный процесс										
3.1	Деятельность Воспитательной работы	ЗПП по УВР	ЗПП по научной и УР	Председатель правления	29.08.	31.08	уч.год	+	+	План организации воспитательных мероприятий. План Совета кураторов
3.2	Профилактика правонарушений, терроризма и религиозного экстремизма	ЗПП по УВР	ЗПП по научной и УР	Председатель правления	29.08.	01.09.	уч.год	+	+	План мероприятий по профилактике правонарушений, по борьбе с коррупцией и религиозного экстремизма, терроризма
4. Вспомогательный процесс										

4.1	Профорориентационная работы	Председатель проф.ориентац. комиссии	ЗПП по научной и УР ЗПП по УВР	Председатель правления	10.01.	11.01.	6 месяцев	+	+	График и план профорориентационной работы
4.2	Распределение выпускников	ЗПП по УПО	ЗПП по УР	Председатель правления	22.04.	17.05.	1 год	+	+	План персонального распределения выпускников Приложение 1
4.3	Реализация закупок товаров, работ, услуг	Специалист по гос.закупкам	ЗПП Гл.бухгалтер	Председатель правления	11.12.	13.12.	1 год	+	+	План закупок товаров, работ, услуг на год.
4.4	Внутренний аудит	Эксперт по качеству	ЗПП	Председатель правления	01.09.	02.09	1 год			Программа аудита
		Вн.аудиторы	Эксперт по качеству	Председатель правления	за 2 недели до начала	за 2 недели до начала	1 год	+	+	План внутреннего аудита
4.5	Корректирующие действия	РП	Эксперт по качеству	Председатель правления	по согласованию эксперта по кач.	по согласованию эксперта по кач.	срок оценки результативности	+	+	План корректирующих действий
4.6	Планирование работы библиотеки	Зав. библиотекой	ЗПП по научной и УР	Председатель правления	29.08.	01.09.	1 год	+	+	План работы библиотеки
4.7	Деятельность отдела по информац.обеспечению	Зав.отделом	ЗПП	Председатель правления	29.08	01.09	1 год	+	+	План работы ОИО

Отделения

1. Руководящий процесс

1.1	Оперативное планирование	Заведующий отделением	ЗПП по научной и УР	Председатель правления	29.08	01.09.	уч.год	+	+	План работы отделения
1.2	Ежемесячный и семестровый контроль успеваемости и посещаемости обучающихся	Заведующий отделением	ЗПП по научной и УР	Председатель правления	29.08	01.09.	уч.год	+	+	График сдачи отчетов и ведомости по группам
1.3	Промежуточная аттестация	Заведующий отделением	ЗПП по научной и УР	Председатель правления	за 2 недели до сессии	за 2 недели до сессии	Период сессии	+	+	Расписание экзаменов

2. Воспитательный процесс

2.1	Деятельность куратора	куратор	-	зав.отдел.	29.08.	01.09	уч.год	+	+	План работы куратора
-----	-----------------------	---------	---	------------	--------	-------	--------	---	---	----------------------

УКП

1. Руководящий процесс

1.1	Оперативное планирование	Председатель УКП	Зав.уч.мет.отд методист	ЗПП по научной и УР	29.08.	01.09.	уч.год	+	+	План работы УКП
1.2	Организация дополнительных	Зав. кабинета	Пред. УКП	ЗПП по УПО	29.08.	01.09.	уч.год	+	+	График дополнительных

	занятий									занятий
1.3	Деятельность ПС	ПС	Пред. У КП	ЗПП по научной и УР	29.08.	01.09.	уч.год	+	+	Индивидуальный план преподавателя
2. Учебно-методический процесс										
2.1	Расчет учебной нагрузки	Пред.УКП ПС	ЗПП по научной и УР	Председатель правления	23.06 01.09.	24.06. 01.09.	уч.год	+	+	Распределение учебной нагрузки - штатное расписание, Формы 1, 2,3
2.2	Разработка УМКД по специальностям	ПС	Зав.уч.мет.отд Зав.отд	ЗПП по научной и УР	По оконч. I полугодия	По оконч. II полугод.	весь период обучения	+	+	УМК Д по специальностям
2.3	Разработка рабочих программ, силлабус. КТП	ПС	Пред. У КП	ЗПП по научной и УР	29.08.	01.09.	уч.год	+	+	Рабочая учебная программа и КТП по дисциплинам
2.4	Контроль качества занятий	Пред.УКП, ПС	методист	ЗПП по научной и УР	29.08.	01.09.	уч.год	+	+	График открытых занятий и взаимопосещений
2.5	Разработка рабочих программ по ПП	Пред.УКП, ПС	ЗПП по УПО	ЗПП по научной и УР	29.08	01.09.	уч.год	+	+	Рабочая программа ПП
2.6	Деятельность зав. кабинета	Зав. каб.	ЗПП по УПО	Председатель У КП	29.08	01.09	уч.год	+	+	График дополнительных занятий
3. Научный процесс										
3.1	Организация ПИРО	Рук.кружков	Пред. У КП	ЗПП по УПО	29.08.	01.09.	уч.год	+	+	Исслед. раб.

Согласовано:

ЗПП по развитию и ПО
ЗПП по научной и УР
ЗПП по УПО
ЗПП по УВР
Главный бухгалтер
Зав.уч.метод.отделом

Д.М.Сыздыкова
Г.И. Алмагамбетова
М.К.Аймурзиева
Н.А.Темиралиева
А.Б.Ахметова
А.К. Жапакова

Составил: Эксперт по качеству Мусина К.М.Мусина

« 31 » августа 2023 г.